

Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Poznaniu
ul. Kazimierza Wielkiego 24/26, 61-863 Poznań, tel. 61 851 03 45, fax 61 851 03 46 e-mail:
wi_poznan@ijhars.gov.pl

Znak sprawy: OA.2613.1.2021 r.

Poznań, dnia 22 września 2021 r.

Ogłoszenie o zużytych składnikach majątku ruchomego

Wielkopolski Wojewódzki Inspektor Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych działając na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2019 r., poz. 2004 ze zm.) informuje, że posiada zużyte składniki majątku ruchomego.

Niżej wymienione składniki majątku mogą być przedmiotem:

1. **nieodpłatnego przekazania** innej jednostce sektora finansów publicznych lub państwowej osobie prawnej, zgodnie z § 38 wyżej wymienionego rozporządzenia.

Wnioski o nieodpłatne przekazanie, składane w formie pisemnej, zgodnie z § 38 ust. 4 ww. rozporządzenia muszą zawierać:

- nazwę, siedzibę i adres jednostce sektora finansów publicznych lub państwowej osobie prawnej,
- wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy,
- oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym,
- uzasadnienie,

2. **darowizny** na rzecz:

- a. jednostek sektora finansów publicznych lub państwowych osób prawnych, które nie są jednostkami sektora finansów publicznych,
- b. jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, niebędących jednostkami sektora finansów publicznych oraz fundacji lub organizacji pożytku publicznego, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną z przeznaczeniem na realizację ich celów statutowych, zgodnie z § 39 ww. rozporządzenia.

Wnioski o darowiznę, składane w formie pisemnej, zgodnie z § 39 ust. 3 ww. rozporządzenia muszą zawierać:

- nazwę, siedzibę i adres zainteresowanego podmiotu,
- wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy,
- oświadczenie zainteresowanego podmiotu, że składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym,

- zobowiązanie zainteresowanego podmiotu do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny,
- wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego przez podmiot wnioskujący o darowiznę,
- uzasadnienie, w tym uzasadnienie potrzeb zainteresowanego podmiotu,
- do wniosku załącza się statut albo inny dokument określający organizację podmiotu oraz przedmiot działalności.

Decyzję w przedmiocie przekazania składników majątku poszczególnym jednostkom podejmie Wielkopolski Wojewódzki Inspektor Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych, biorąc pod uwagę rodzaj jednostki, kolejność zgłoszenia wniosków, a szczególnie uzasadnienie potrzeb wykorzystania składnika majątku.

Wnioski należy składać drogą pocztową lub w sekretariacie Wojewódzkiego Inspektoratu Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Poznaniu **do dnia 6 października 2021 r.**

Adres:

Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych
ul. Kazimierza Wielkiego 24/26,
61-863 Poznań.

Załącznik: Wykaz zużytych składników majątku ruchomego.