

Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Poznaniu,  
ul. Kazimierza Wielkiego 24/26, 61-863 Poznań, tel. 61 851 03 45, fax 61 85103 46, e-mail:  
[wi\\_poznan@ijhars.gov.pl](mailto:wi_poznan@ijhars.gov.pl)

Znak sprawy:OA.2613.3.2023

Poznań, dnia 23 listopada 2023 r.

## Ogłoszenie o zbędnych i zużytych składnikach majątku ruchomego Wojewódzkiego Inspektoratu Jakości Handlowej Artykułów Rolno- Spożywczych w Poznaniu

Stosownie do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U.2023 r. poz.2303) Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno - Spożywczych w Poznaniu informuje o zbędnych i zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego, których szczegółowy wykaz znajduje się w załączniku nr 1 do ogłoszenia.

Wymienione składniki majątku ruchomego mogą być przedmiotem:

1. Sprzedaży, na podstawie oferty złożonej na druku ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia.
2. Nieodpłatnego przekazania, na pisemny wniosek jednostek wymienionych w § 38 Rozporządzenia (wzór druku stanowi załącznik nr 3 do ogłoszenia).
3. Darowizny, na pisemny wniosek jednostek wymienionych w § 39 Rozporządzenia (wzór druku stanowi załącznik nr 4 do ogłoszenia).

### **Miejsce i termin składania wniosków bądź ofert**

Wnioski/oferty, o których mowa powyżej, należy składać w terminie do 7 grudnia 2023r. na adres:

Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Poznaniu  
ul. Kazimierza Wielkiego 24/26, 61-863 Poznań.

Za datę wpływu wniosku/oferty do Urzędu uznaje się datę stempla pocztowego.

Wnioski/oferty w postaci elektronicznej można składać:

za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP) Wojewódzkiego Inspektoratu Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Poznaniu.

Wniosek składany elektronicznie należy podpisać przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu potwierdzonego profilem zaufanym ePUAP.

Za datę wpływu wniosku/oferty do Urzędu uznaje się datę wpływu na skrzynkę ePUAP.

Oferta nie podlega zmianie po jej złożeniu.

### **Kolejność rozpatrywania wniosków**

1. Wnioski będą rozpatrywane według daty ich wpływu.

2. W pierwszej kolejności rozpatrywane będą wnioski dotyczące sprzedaży, następnie oferty dotyczące nieodpłatnego przekazania/darowizny.
3. Rozpatrywanie wniosków o nieodpłatne przekazanie lub darowiznę będzie się odbywało zgodnie z kolejnością ich składania. W przypadku wniosków z taką samą datą złożenia do Urzędu, wyboru jednostki, której przekazany zostanie zbędny składnik majątku, dokona Wielkopolski Wojewódzki Inspektor Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych, po przeprowadzeniu analizy potrzeb podmiotu wnioskującego.
4. W przypadku wniosków, które nie są kompletne lub budzą wątpliwości, Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno - Spożywczych w Poznaniu, może zwrócić się o uzupełnienie wniosku we wskazanym terminie, z zastrzeżeniem, że wnioski te będą rozpatrywane jako ostateczne. Wnioski nieuzupełnione lub niepoprawione w terminie lub niespełniające innych wymogów formalnych pozostawia się bez rozpatrywania.
5. W przypadku sprzedaży, cena zakupu stanowi wartość rynkową środka wskazaną w ogłoszeniu.
6. Wnioski/oferty będą rozpatrywane w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty wpływu.
7. Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno - Spożywczych w Poznaniu zastrzega sobie prawo do odwołania procedury zbycia składników rzeczowych majątku ruchomego bez podania przyczyny.

## **Dane kontaktowe**

Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych  
ul. Kazimierza Wielkiego 24/26, 61-863 Poznań  
Elektroniczna Skrzynka Podawcza: /WIJHARS-POZNAN/SkrytkaESP  
tel. 61 851 03 45

## **Załączniki:**

1. [Wykaz zbędnych i zużytych składników majątku ruchomego PDF 243 KB](#)
2. [Formularz oferty DOCX 27 KB](#)  
[Formularz oferty PDF 486 KB](#)
3. [Wzór wniosku o nieodpłatne przekazanie DOCX 19 KB](#)  
[Wzór wniosku o nieodpłatne przekazanie PDF 485 KB](#)
4. [Wzór wniosku o dokonanie darowizny DOCX 20 KB](#)  
[Wzór wniosku o dokonanie darowizny PDF 488 KB](#)
5. [Zgoda na przetwarzanie danych osobowych DOCX 29 KB](#)  
[Zgoda na przetwarzanie danych osobowych PDF 507 KB](#)
6. [Ogłoszenie PDF 510 KB](#)